

Algemene voorwaarden Praktijk Bofkont.

Algemeen

Praktijk Bofkont is opgericht voor kinderen, jeugdigen en ouders door Dore-Mieke Verrijt-Verschuren en is gevestigd in De Rips en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58537201

Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij anders is overeengekomen, van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van en met Praktijk Bofkont en daarmee ook alle verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard.

Definities

- a. Opdrachtnemer/ Therapeut; Dore-Mieke Verrijt-Verschuren Praktijk Bofkont.
- b. Opdrachtgever; De wederpartij van de opdrachtnemer, te weten de wettelijke vertegenwoordigers van de cliënt of bij meerderjarigheid de cliënt zelf.
- c. Overeenkomst; Een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen opdrachtgever de opdrachtnemer betreffende een overeengekomen levering van diensten of goederen.

Uitvoering van de overeenkomst

- a. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- b. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting naar de opdrachtgever. Nooit een resultaatverplichting.

Tarieven

De tarieven staan op de website van Praktijk Bofkont vermeld of ze zijn op te vragen bij Praktijk Bofkont. Tariefwijzigingen worden minimaal één maand van tevoren aangekondigd. Het eerste (korte) telefonische overleg of een kennismakingsgesprek is gratis.

Betalingsvoorwaarden

Voor de betaling ontvangt de opdrachtgever een factuur. Deze dient uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden. Als opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn heeft betaald zal Praktijk Bofkont een betalingsherinnering sturen. Indien er wederom niet binnen 14 dagen aan de betalingsplicht is voldaan, is Praktijk Bofkont gerechtigd, bij de tweede herinnering administratiekosten, a €5,- per nota, in rekening te brengen. Wordt er hierna nog niet aan de betalingsplicht voldaan, dan is Praktijk Bofkont genoodzaakt de openstaande vorderingen uit handen te geven aan derden. De kosten die hieraan verbonden zijn, komen, conform de wet, volledig voor rekening van de opdrachtgever. In dat geval is de opdrachtnemer tevens gerechtigd verdere levering van diensten of goederen op te schorten.

Verhinderende deelname

Het annuleren of verzetten van een afspraak kan kosteloos tot 24 uur voor de afspraak. Indien binnen 24 uur wordt afgezegd wordt voor de gereserveerde tijd 50% van het tarief in rekening gebracht. Bij het niet nakomen van een afspraak wordt het hele tarief doorberekend. Bij ziekte is overleg mogelijk.

Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die nakoming verhindert, intreedt nadat de opdrachtnemer is gestart met de uitvoering van de overeenkomst. Tijdens overmacht worden verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer langer duurt dan 2 maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat

er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan ziekte van opdrachtnemer.

Dossier

De opdrachtnemer is verplicht een dossier bij te houden van de cliënt. In een dossier worden o.a. persoonlijke gegevens, verrichte handelingen en het verloop van het proces opgenomen. In het dossier worden alleen die gegevens bijgehouden, die voor het begeleidingstraject noodzakelijk zijn. De opdrachtgever kan om vernietiging van het dossier vragen. De opdrachtnemer dient dit te honoreren, tenzij een ander daar ernstig nadeel van zou ondervinden. Inzake van vernietiging of rectificatie van het dossier wordt een verklaring ondertekend door opdrachtgever en opdrachtnemer. De opdrachtgever heeft altijd inzage, met uitzondering van de gegevens die niet over hem/haar gaan. Derden mogen het dossier alleen inzien als de opdrachtgever daar uitdrukkelijk schriftelijk toestemming voor verleent. De rechtelijke macht heeft altijd inzage.

Aansprakelijkheid

De begeleiding vanuit Praktijk Bofkont is oplossings- en resultaat gericht. Bij lichamelijke en psychische klachten, raad opdrachtnemer opdrachtgever nadrukkelijk aan om eerst een arts of psycholoog te raadplegen. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor directe- of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die opdrachtgever, al dan niet in overleg met opdrachtnemer heeft genomen. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel gedurende de periode van therapie als de periode daarna. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van het niet, niet juist of niet volledig opvolgen van haar adviezen door opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor het gedrag van haar cliënt tijdens en buiten de sessies. De cliënt blijft verantwoordelijk voor zijn of haar eigen gedrag en gevolgen daarvan.

Klachtenprocedure

Klachten voorafgaand aan, tijdens of na de verrichte diensten over de verrichte diensten, dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na de afspraak schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer. De klacht dient te worden voorzien van een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving, zodat opdrachtnemer in staat is zo adequaat mogelijk te reageren. Praktijk Bofkont is aangesloten bij S.C.A.G. Stichting Complementaire en Alternatieve Gezondheidszorg. Folders in de praktijk aanwezig.

Vertrouwelijke informatie

Alle informatie die tijdens de therapie sessies besproken wordt, zal vertrouwelijk behandeld worden. In overleg met de cliënt/opdrachtgever kan besloten worden om derden in te lichten. In geval van dreigend gevaar voor opdrachtgever, opdrachtnemer, bepaalde personen of voor de samenleving, behoudt de opdrachtnemer het recht om relevante informatie te verstrekken aan bevoegde instanties of personen zodat het gevaar kan worden voorkomen. Indien opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak aangewezen wordt om toch vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, kan opdrachtgever geen schadevergoeding of schadeloosstelling van opdrachtnemer eisen.

Wetgeving

Alleen het Nederlands recht is van toepassing op alle overeenkomsten en diensten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.